INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Informe Número:	4
Fecha:	Abril 2022
Periodo (mes que cobra):	Abril 2022
Dependencia o proceso:	CONVENIOS
Elaborado por:	**JUAN ESTEBAN TABARES**
Contrato:	PS 858
Duración Contrato:	TRES (3) meses y DIECIOCHO (18) días
Objeto:	Prestación de Servicios Profesionales como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para apoyar la gestión de programas y proyectos de la Secretaría de Cultura Ciudadana, en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato interadministrativo 4600089199 de 2021, celebrado entre el Municipio de Medellín - Secretaría de Cultura Ciudadana y la Institución Universitaria Pascual Bravo.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**EVIDENCIAS**
Cumplir estrictamente con los protocolos y lineamientos para la prevención y protección frente al COVID-19, la higiene y desinfección de acuerdo a los lineamientos de la Entidad. a) Acompañar el proceso curatorial de estímulos.b) Apoyar el componente técnico de la gestión contractual desde la etapa precontractual hasta su liquidación c) Acompañar los diferentes festivales o eventos del área Audiovisual d) Apoyar y acompañar el Circuito de Arte	Se cumple con los protocolos y lineamientos de prevención y protección que exige la entidad, con el uso del tapabocas y cumpliendo los requisitos de vacunación y distanciamiento recomendado en los espacios confinados	

Presentar informe final con evidencias, que den cuenta de la gestión realizada durante la vigencia de este contrato, aspectos a mejorar y logros obtenidos. Información de las acciones realizadas frente a cada una de las actividades con sus respectivas evidencias consolidadas.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Realizar informe de ejecución mensual que contenga: Información de las acciones realizadas frente a cada una de las actividades con sus respectivas evidencias, tales como: Actas de reunión o de visitas de seguimiento, Planillas de asistencia, fotografías, Reportes en formatos establecidos, cuando aplique.	Se realiza el informe mensual de ejecución de actividades conforme a los requerimientos que realiza la entidad y en las fechas que destina para ello en la platafrma SICAU	https://drive.google.com/drive/folders/1SbDoBmB43W77_JP3TJ4O7_rDivbU8NIJ?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/15aGrPBFq9BybTLVxOcgT9350Tbr3rBOY?usp=sharing
Acoger los protocolos y procedimiento de la política del Sistema Integral de Gestión de Calidad, e incorporar la cultura de mejora continua a través del monitoreo y seguimiento utilizando el ciclo PHVA en la gestión, la cual se debe evidenciar a través de los diferentes informes.	Se acogen los protocolos exigidos por la entidad para la presentación de los informes	
Apoyo a la elaboración de los lineamientos de la convocatoria de estímulos que lidera la Secretaría de Cultura.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	

Apoyo técnico para la supervisión del contrato de diseños del Centro Cultural Ciudad del Río, Parques del Norte 1 y esculturas del programa Medellín a Cielo Abierto	Se apoya técnicamente a la supervisión del contrato de Estudios y Diseños del proyecto Centro Cultural Ciudad del Río, asistiendo a los comités semanales de diseño, además en la proyección de los oficios y las presentaciones dirigidas a los urbanizadores del Plan Parcial SIMESA con el propósito de hacer recaudo anticipado de sus Obligaciones Urbanísticas. Igualmente se asiste al debate de control político solicitado por el Concejo de Medellín para revisar el proyecto Ciudad del Río.	https://drive.google.com/drive/folders/1mDRQyOrWSkBreWveSMZiaNu40NERwzK4?usp=sharing
Apoyo técnico en la formulación y estructuración del programa Esculturas en el espacio público, así como de los lineamientos y condiciones de participación del mismo.	Se apoya a artistas interesados en poner esculturas en el espacio público, acompañándolos en el trámite de solicitud de concepto favorable para la ubicación de las mismas en los sitios que ellos eligen.	https://drive.google.com/drive/folders/1wE7HJ99sKjdHM97qsXVKrF7WqZBEH0Ie?usp=sharing
Asesoría y acompañamiento desde lo arquitectónico al proceso de diseño para la intervención del edificio Vásquez en el marco del proyecto Centro Del Valle del Software	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Elaboración de los informes de subsanación correspondientes al registro de proyectos de infraestructura cultural que se tramiten ante el Ministerio de Cultura en el Portal Único de la Ley del Espectáculo Publico - PULEP.	Se elabora, con la mesa técnica conformada entre el Ministerio de Cultura y la Secretaría de Cultura Ciudadana, la revisión y subsanación de las observaciones a los informes anuales reportados en el portal PULEP con las inversiones de los recursos de la contribución parafiscal LEP.	https://drive.google.com/drive/folders/1EyWiYf_hjaPa9Vy0wgu31YdF9FxQIQKD?usp=sharing

Ajuste del esquema financiero para la solicitud de los recursos a otorgar a los proyectos de mejoramiento de la infraestructura de teatros escenarios públicos y privados para las artes escénicas.	Se revisan y ajustan para proponer al Comité Interno de Planeación los presupuestos de ejecución de las obras y los instrumentos cuantitativos de planeación en los 3 Teatros públicos registrados ante el PULEP, para las adiciones necesarias al convenio con el IDEA que posibilitarán la contratación de las mismas mediante el debido proceso de selección	https://drive.google.com/drive/folders/1YZHLiHreA8CoL9IZnk1v-JLhF1UgLsKU?usp=sharing
Apoyo logístico en la agenda de los diferentes eventos de ciudad que lidera la Secretaría de Cultura.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Apoyo y acompañamiento al desarrollo de los procesos artísticos en el territorio.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Apoyo a la curaduría de la programación artística y cultural de la Secretaría de Cultura.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Apoyo técnico al proceso de la línea de salas abiertas de la convocatoria de estímulos en lo que sea requerido.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Asistir y participar en las reuniones y comités de socializaciones o revisiones planteadas por la entidad ganadora, los encargados de ejecutar los procesos de ejecución de los proyectos de la convocatoria LEP, así como en las demás reuniones de equipo.	Se asiste y participa en la mesa técnica conformada entre el Ministerio de Cultura y la Secretaría de Cultura Ciudadana para la revisión y subsanación de las observaciones a los informes anuales reportados en el portal PULEP con las inversiones de los recursos de la contribución parafiscal LEP.	https://drive.google.com/drive/folders/1ylPIn0svBzRL_GPRSFx2GsnbXkp2oU5y?usp=sharing

Orientar al ciudadano y/o usuario interno y externo suministrando información o elementos, de conformidad con los trámites, procedimientos y autorizaciones establecidas por la Entidad.	Se orienta a artistas interesados en poner esculturas en el espacio público, acompañandolos en el trámite de solicitud de concepto favorable para la ubicación de las mismas en los sitios que ellos eligen. Se orienta a responsables de reportar valores de la cuenta LEP de la Secretaría de Cultura de Medellín con las transferencias del último trimestre del 2021 según las resoluciones que reporta el portal PULEP. Se gestiona orientación al equipo interno para respuetsa de una PQR sobre los valores de inversión en infraestructura cultural de la comuna 6. Se orienta al equipo interno con la construcción de respuestas al cuestionario enviado por el Concejo de Medellín para el debate de control político propuesto para el proyecto Centro Cultural Ciudad del río.	https://drive.google.com/drive/folders/1nHjUxNGLEs9pbOh0vFTnHJoWHGlvJRzM?usp=sharing
Apoyar requerimientos de las organizaciones culturales en temas de infraestructura	Se apoya al Teatro LIDO, después de la autorización de intervención otorgado por el Ministerio de Cultura, en la subsanación que se debía hacer a través de la plataforma PULEP para que el proyecto quede debidamente registrado.	https://drive.google.com/drive/folders/1OC6ga4tt5gt00TSLhtDHcR_EqFEnW4-b?usp=sharing
Apoyar a la supervisión en las acciones necesarias para el desarrollo, seguimiento y ejecución de los diferentes contratos y actividades que sean requeridos por la Secretaría de Cultura Ciudadana.	Se realiza apoyo y acompañamiento a la supervisión del contrato de Estudios y Diseños del Centro Cultual Ciudad del Río, asistiendo a los comités de diseño y preparando información destinada a la gestión de recursos de financiación para este proyecto.	https://drive.google.com/drive/folders/19GijD3HCAk-0YVeJjU_r5JAsNqaP3bD8?usp=sharing

Realizar actividades de apoyo a la supervisión de los contratos y estímulos de la Secretaría de Cultura Ciudadana.	Se realiza apoyo y acompañamiento a la supervisión del contrato de Estudios y Diseños del Centro Cultual Ciudad del Río, asistiendo a los comités de diseño y preparando información destinada a la gestión de recursos de financiación para este proyecto.	https://drive.google.com/drive/folders/13MGQSQEOVms1QAQ1UzToqeawkt28pUwB?usp=sharing
Apoyar y velar porque las normas constructivas en los proyectos analizados si cumplan con los requisitos de ley: NSR - RETIE - RETILAP - NFPA70 - NTC2050	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Verificar las cantidades de obra entregadas por los consultores y/o los beneficiarios para la intervención de escenarios de artes escénicas.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Acompañar el proceso de selección de propuestas ganadoras de la convocatoria de la ley de espectáculo público.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	
Proyección y/o revisión de estudios técnicos, programación y presupuesto de obra de escenarios de artes escénicas.	Se revisan y proponen al Comité Interno de Planeación los presupuestos de ejecución de las obras y los instrumentos cuantitativos de planeación en los 3 Teatros públicos registrados ante el PULEP, para las adiciones necesarias al convenio con el IDEA que posibilitarán la contratación de las mismas mediante el debido proceso de selección	https://drive.google.com/drive/folders/1LXabC6zWckwHLIm4VqO6yyof1RXrgPl2?usp=sharing

Proyectar y/o revisar los estudios previos y contratos de obra de los consultores seleccionados para la ejecución de los proyectos LEP de escenarios de artes escénicas previos a su contratación con el fin de depurar actividades y tener claridad en las actividades a elaborar.	Se revisan y proponen al Comité Interno de Planeación los presupuestos de ejecución de las obras en los 3 Teatros públicos registrados ante el PULEP, para las adiciones necesarias al convenio con el IDEA que posibilitarán la contratación de las mismas mediante el debido proceso de selección	https://drive.google.com/drive/folders/1iCWqdOYq-Cc7lCmO2kKXUESH3KW6t5cA?usp=sharing
Apoyo y orientación a ciudadanos interesados en participar en la convocatoria de LEP Ley de Espectáculos Públicos de acuerdo a los lineamientos de la convocatoria.	No se ejecuta esta actividad durante esta vigencia	

Atentamente,



FIRMA: _____

JUAN ESTEBAN TABARES

CC 98.666.342 de MEDELLÍN